

## ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ на период летней оздоровительной компании

от 22.03.2023г.

г.Челябинск

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 г.Челябинска», именуемое в дальнейшем МАОУ «СОШ №5 г.Челябинска», в лице Директора Удаловой Лилии Станиславовны, действующего на основании Устава ( в дальнейшем «Заказчик»), с одной стороны и Государственное автономное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 4г. Челябинска» в лице главного врача Визе П.В., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны заключили договор о нижеследующем:

### Предмет договора

1. Настоящий договор о сотрудничестве в обеспечении медицинского обслуживания детей ЛОЛ МАОУ «СОШ №5 г.Челябинска» в период с 01.06.2023г. по 30.06.2023г.
2. Настоящий договор предусматривает сотрудничество на безвозмездной основе.

### Права и обязанности сторон

1. «Заказчик» обеспечивает выполнение требований комплекса мероприятий по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей на базе оздоровительного учреждения.
2. «Заказчик» обязуется подготовить медицинский кабинет, оснастить кабинет инвентарем, оборудованием, инструментами, дезинфекционными средствами, канцелярскими товарами и приборами, необходимыми для осуществления медицинской деятельности, посиндромальной укладкой для оказания неотложной медицинской помощи, лекарственными средствами, перевязочными материалами для осуществления медицинской деятельности, средствами для «С» витаминизации пищи.
3. «Исполнитель» обязуется обеспечить закрепление медицинского работника за ЛОЛ МАОУ «СОШ №5 г. Челябинска» в период с 01.06.2023г. по 30.06.2023г.
4. «Исполнитель» обязуется осуществлять контроль работы медицинского персонала ЛОЛ МАОУ «СОШ №5 г. Челябинска» в период с 01.06.2023г. по 30.06.2023г., обеспечивать медицинского работника приказами, инструктивно-методическими материалами, регламентирующими деятельность городских оздоровительных учреждений по своему разделу работы.
5. Медицинский работник ЛОЛ МАОУ «СОШ №5 г. Челябинска» обязан:
  - перед началом работы ЛОЛ проинформировать «Заказчика» о перечне необходимых медикаментов и перевязочных материалов для оказания медицинской помощи, скомплектовать аптечки для оказания первой медицинской помощи детям;
  - подготовить рабочие журналы, необходимую медицинскую документацию, сформировать методическую папку с нормативными документами;
  - контролировать соблюдение работниками ЛОЛ МАОУ «СОШ №5 г.Челябинска» санитарно-эпидемиологических правил (СанПиН 2.4.3648-20)
  - осуществлять контроль доброкачественности и безопасности приготовления пищи, соблюдения условий хранения и сроков годности пищевых продуктов, качества приготовленных блюд, вести документацию в соответствии с рекомендуемыми формами, контролировать отбор суточных проб каждой партии приготовленных блюд;
  - проводить осмотр детей, в том числе осмотр детей на педикулез, вести учет заболеваемости травматизма;

- при выявлении ребёнка с признаками острого заболевания, вывести ребёнка из коллектива, оформить вызов врача на дом или скорую помощь «112»;
- при подозрении на инфекционное заболевание незамедлительно информировать начальника городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска», администрацию ГАУЗ «ДГП № 4 г. Челябинска» ;
- оценивать эффективность оздоровления детей, предоставить отчет начальнику городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МАОУ «СОШ № 5 г., директору МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска» по окончании смены.

#### Прочие условия

1. Стороны могут изменить условия договора по обоюдному письменному согласию.
2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### Юридические адреса сторон

«Заказчик»

МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска»

г. Челябинск, ул. Калинина, 28ИНН 7447032848

КПП 744701001

р/сч 40703810304044000890

в УФ ОАО «СМП/Банк»



Директор

/Л.С. Удалова /

МП

«Исполнитель»

ГАУЗ «ДГП № 4 г. Челябинска»

454016, г. Челябинск, ул. Чайковского, 183А

Тел.: (351)742-14-77

ИНН 7447027527

КПП 744701001

ОГРН 1037402318117



Главный врач

/П.В. Визе/

МП



## ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ на период летней оздоровительной компании

от 10.03.2022г.

г.Челябинск

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 г.Челябинска», именуемое в дальнейшем МАОУ «СОШ №5 г.Челябинска», в лице Директора Удаловой Лилии Станиславовны, действующего на основании Устава ( в дальнейшем «Заказчик»), с одной стороны и Государственное автономное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 4г. Челябинска» в лице главного врача Визе П.В., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны заключили договор о нижеследующем:

### Предмет договора

1. Настоящий договор о сотрудничестве в обеспечении медицинского обслуживания детей ЛОЛ МАОУ «СОШ №5 г.Челябинска» в период с 01.06.2022г. по 30.06.2022г.
2. Настоящий договор предусматривает сотрудничество на безвозмездной основе.

### Права и обязанности сторон

1. «Заказчик» обеспечивает выполнение требований комплекса мероприятий по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей на базе оздоровительного учреждения.
2. «Заказчик» обязуется подготовить медицинский кабинет, оснастить кабинет инвентарем, оборудованием, инструментами, дезсредствами, канцелярскими товарами и приборами, необходимыми для осуществления медицинской деятельности, посиндромальной укладкой для оказания неотложной медицинской помощи, лекарственными средствами, перевязочными материалами для осуществления медицинской деятельности, средствами для «С» витаминизации пищи.
3. «Исполнитель» обязуется обеспечить закрепление медицинского работника за ЛОЛ МАОУ «СОШ №5 г. Челябинска» в период с 01.06.2022г. по 30.06.2022г.
4. «Исполнитель» обязуется осуществлять контроль работы медицинского персонала ЛОЛ МАОУ «СОШ №5 г. Челябинска» в период с 01.06.2022г. по 30.06.2022г., обеспечивать медицинского работника приказами, инструктивно-методическими материалами, регламентирующими деятельность городских оздоровительных учреждений по своему разделу работы.
5. Медицинский работник ЛОЛ МАОУ «СОШ №5 г. Челябинска» обязан:
  - перед началом работы ЛОЛ проинформировать «Заказчика» о перечне необходимых медикаментов и перевязочных материалов для оказания медицинской помощи, комплектовать аптечки для оказания первой медицинской помощи детям;
  - подготовить рабочие журналы, необходимую медицинскую документацию, сформировать методическую папку с нормативными документами;
  - контролировать соблюдение работниками ЛОЛ МАОУ «СОШ №5 г.Челябинска» санитарно-эпидемиологических правил (СанПиН 2.4.3648-20)
  - осуществлять контроль доброкачественности и безопасности приготовления пищи, соблюдения условий хранения и сроков годности пищевых продуктов, качества приготовленных блюд, вести документацию в соответствии с рекомендуемыми формами, контролировать отбор суточных проб каждой партии приготовленных блюд;
  - проводить осмотр детей, в том числе осмотр детей на педикулез, вести учет заболеваемости травматизма;

- при выявлении ребёнка с признаками острого заболевания, вывести ребёнка из коллектива, оформить вызов врача на дом или скорую помощь «112»;
- при подозрении на инфекционное заболевание незамедлительно информировать начальника городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска», администрацию ГАУЗ «ДГП № 4 г. Челябинска» ;
- оценивать эффективность оздоровления детей, предоставить отчет начальнику городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МАОУ «СОШ № 5 г., директору МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска» по окончании смены.

#### Прочие условия

1. Стороны могут изменить условия договора по обоюдному письменному согласию.
2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### Юридические адреса сторон

«Заказчик»  
МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска»  
г. Челябинск, ул. Калинина, 28 ИИН 7447032848  
КПП 744701001  
р/сч 40703810304044000890  
в УФ ОЛО «СМП Банк»

Директор /Л.С. Удалова /

МП



«Исполнитель»  
ГАУЗ «ДГП № 4 г. Челябинска»  
454016, г. Челябинск, ул. Чайковского, 183А  
Тел.: (351)742-14-77  
ИНН 7447027527  
КПП 744701001  
ОГРН 1037402318117

Главный врач /П.В. Визе/

МП

