

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 Г.ЧЕЛЯБИНСКА»

(МАОУ «СОШ №5 г. Челябинска»)

454084, ул. Калинина, 28, тел.\факс 8(351)790-87-59

e-mail: super.shkola5@mail.ru

П Р И К А З

02.09.2024 г.

№ 105/111

О назначении ответственного
за реализацию профессионального
минимума

Во исполнение Методических рекомендаций по реализации мероприятий профминимума для общеобразовательных организаций РФ, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (письмо Министерства просвещения РФ от 01.06.2023г. № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации») и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 14.08.2020 № 01/1739 «Об утверждении Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области» (в редакции приказа от 14.06.2023 № 01/1474 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 14.08.2020 г. № 01/1739», приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 07.05.2024 № 01/1119 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации (профориентационный минимум) в общеобразовательных организациях Челябинской области в 2024-2025 учебном году, приказа Комитета по делам образования от 20.05.2024г. № 1410-у «О реализации проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся ОО «Билет в будущее» в 2024/2025 учебном году.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Реализовать мероприятия профессионального минимума (далее Профминимум) в МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации Профминимума с 02.09.2024г.
2. Назначить ответственного за реализацию мероприятий Профминимума — Гончаренко З.А., заместителя директора.
3. Ответственному за реализацию мероприятий Профминимума Гончаренко З.А., заместителю директора:
 - разработать план профориентационной работы на 2024-2025 учебный год в соответствии выбранным уровнем реализации Профминимума: (базовый — 40 часов; основной — 60 часов) — до 10.09.2024г.;
 - обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в Профминимуме основного уровня — до 10.09.2024 г.;
 - организовать занятия обучающихся (6-11 классы) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
4. Классным руководителям 6а,7б,8б,9г,11а,6б,6в,9а,10а (основной уровень) провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации Профминимума с 02.09.2024 г., обеспечить возможность участия родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска», реализующих Профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2024 г.
- 5 Ответственной за сайт Хохловой И.А., опубликовать необходимую документацию по реализации Профминимума на официальном сайте школы до 09.09.2024г.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска»

Л.С. Удалова

С приказом ознакомлен и согласен
Гончаренко З.А.

Багина Л.Н.

Межакова И.А.

Ваганова Н.Н.

Хохлова И.А.

Пермякова Л.Д.

Демакова О.Н.

Сорокина И.А.

Муталипова Д.А.

Лебедь Е.В.

Закирова И.Д.