

СОГЛАСОВАНО

Совет МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска»
Протокол № 2 от 12.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска»
Л.С. Удалова
Приказ № 14§2 от 28.01.2021 г.



Положение (модельное) об информационной политике МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска»

1.1. Положение об информационной политике МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска» (далее - образовательной организации) (далее – Положение) регулирует вопросы, связанные с эффективным функционированием и развития целостной информационно коммуникационной инфраструктуры образовательной организации, пользователей, обеспечивающей конструктивное взаимодействие ее при принятии компетентных управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования.

1.2. Информационная политика образовательной организации представляет собой комплекс правовых, организационных, информационных, методических и технологических мероприятий, направленных на обеспечение функционирования и развития информационно-коммуникационной инфраструктуры в образовательной организации.

1.3. Положение учитывает в качестве основного фактора, обеспечивающего эффективность внутренней системы оценки качества образования, развитие направлений цифровизации управления качеством образования в образовательной организации.

1.4. Направлениями цифровизации управления качеством образования в образовательной организации определены:

- функционирование федеральных и региональных информационных систем, функционирование информационных систем в муниципальной системе образования и в образовательных организациях (включая официальные сайты организаций всех уровней);
- формирование мотивационной готовности и ценностного отношения всех участников внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) к управлению на основе информации, соблюдения правил ее предоставления и использования;
- создание системы обеспечения информационной безопасности в сфере образования на уровне образовательной организации в целом и в сфере оценки качества образования, в частности.

1.5. Положение согласуется с установками государственной информационной политики, предусматривающей цифровую трансформацию отрасли образования, которая должна затрагивать широкий круг вопросов, включая цифровизацию управляющих и операционных процессов, создание новых процедур, регламентов работы и совершенствование уже существующих, внедрение в образовательных организациях подходов управления, основанных на использовании данных, инструментов и сервисов электронного правительства, внедрение цифровых инструментов специализированного, учебного и общего назначения¹.

1.6. Основаниями разработки Положения являются документы федерального, регионального уровня (уточнить названия), определяющие направления государственной информационной политики. Действующие федеральные и региональные документы, являясь нормативными основаниями, регламентируют управленческие действия в отношении формирования информационной политики образовательной организации.

1. Трудности и перспективы цифровой трансформации образования/ под ред. А.Ю. Уварова, И.Д. Фрумина. – URL: https://rcokio.ru/files/upload/nmd/cifra_text.pdf (дата обращения: 10.04.2020 г.).

1.7. Методологические подходы к структуре и содержанию информационной политики образовательной организации определяются в соответствии с реализуемыми в Челябинской области Концепцией (обновленной) региональной системы оценки качества образования (Челябинская область) (далее – Концепция РСОКО) и Концепцией информационной политики в системе образования Челябинской области (далее – Концепция информационной политики).

1.8. Модель компетенций в области формирования и реализации информационной политики в системе образования Челябинской области (далее – Модель компетенций) является технологическим основанием для формирования информационной политики образовательной организации, конкретизирует содержание информационной политики, представляет в технологическом виде механизмы, средства и способы ее реализации на уровне образовательной организации.

1.9. Структура Положения включает следующие разделы:

«Общие положения»: дается понятие информационной политике образовательной организации, определяются цель и задачи, принципы информационной политики, направления;

«Содержание и механизмы реализации информационной политики образовательной организации»: раскрывается содержание информационной политики образовательной организации через реализацию задач по каждому из направлений;

«Управление реализацией информационной политики образовательной организации»: представлена характеристика паспорта информационно образовательной организации, коммуникационной инфраструктуры образовательной организационной структуры и дорожной карты реализации информационной политики;

«Мониторинг и оценка результативности информационной политики образовательной организации»: представлены процедуры оценки результативности информационной политики образовательной организации (непосредственные процедуры и опосредованные процедуры);

«Заключительные положения»: определяется порядок вступления в силу Положения, порядок внесения изменений.

1.10. Цель информационной политики образовательной организации согласуется с целью информационной политики системы образования Челябинской области и направлена на направленна системное представление нормативных требований, определяющих компетенции субъектов управления функционированием и развитием ИК-инфраструктуры на институциональном уровне, а также определение механизмов реализации данных компетенций.

1.11. Основные задачи информационной политики образовательной организации:

- 1) обеспечить информационно-мотивационные условия, способствующие формированию информационно-управленческой культуры пользователей ИК-инфраструктуры;
- 2) спроектировать и обеспечить функционирование целостной системы ИК-инфраструктуры образовательной организации;
- 3) осуществить мониторинг функционирования целостной системы ИК-инфраструктуры образовательной организации на основе единых подходов к оценке результативности и эффективности информационной политики на региональном, муниципальном и институциональном уровнях управления;
- 4) осуществить анализ и оценку результативности и эффективности информационной политики в обеспечении качества образования в образовательной организации.

1.12. Принципы информационной политики образовательной организации:

принцип сочетания нормативного, системного и деятельностного подходов при определении цели, задач, направлений, механизмов и этапов реализации информационной политики в образовательной организации, оценке состояния объектов ИК-инфраструктуры и их взаимосвязи между собой;

принцип единства ИК-инфраструктуры в системе образования, характеризующий единство подходов к использованию комплекса компонентов ИК-инфраструктуры организациями системы образования;

принцип информационной открытости ИК-инфраструктур в образовательной организации;

принцип эффективности использования ИК-инфраструктуры отражает качество достижения ожидаемых целей и задач по направлениям реализации информационной политики в образовательной организации;

принцип дифференцированного использования ИК-инфраструктуры образовательной организации разными группами пользователей, основанный на определении и разграничении областей компетенций между категориями пользователей ИК-инфраструктуры;

принцип защищенности ИК-инфраструктуры образовательной организации характеризуется соблюдением таких свойств информации как конфиденциальность, целостность и доступность;

принцип отказоустойчивости ИК-инфраструктуры, предполагающий сохранение работоспособности информационно-коммуникационной инфраструктуры образовательной организации в случае отказа одного или нескольких компонентов;

принцип объективности информации, опирающейся на достоверные данные, получаемые в ходе мониторинга ИК-инфраструктуры, а также информационного обмена с другими организациями системы образования;

принцип применимости результатов мероприятий информационной политики для оценки результативности и эффективности реализации информационной политики в образовательной организации;

принцип автономности деятельности образовательной организации при принятии решений в части реализации информационной политики внутри организации.

1.13. Реализация совокупности данных принципов обеспечивает достижение цели, задач и содержания информационной политики в образовательной организации, а также – отбор и применение механизмов реализации и способов управления.

1.14. Направлениями информационной политики образовательной организации в соответствии с установленными Концепцией информационной политики в системе образования Челябинской области объектами ИК инфраструктуры определены:

обеспечение формирования и развития информационных систем (включая официальные сайты) в ИК-инфраструктуре образовательной организации;

обеспечение формирования и развития информационных ресурсов в ИК-инфраструктуре образовательной организации;

сопровождение непрерывного профессионального развития информационно-управленческой культуры педагогических и руководящих работников в ИК-инфраструктуре образовательной организации;

обеспечение информационной безопасности в ИК-инфраструктуре образовательной организации.

1.15. Ожидаемые результаты реализации информационной политики образовательной организации определены Концепцией информационной политики в системе образования Челябинской области и разделены на стратегический и тактические.

1.15.1. Стратегический результат реализации информационной политики в образовательной организации – формирование единого смыслового информационно-коммуникативного пространства совместной деятельности пользователей ИК-инфраструктуры, обеспечивающее (в условиях функционирования целостной и безопасной ИК-инфраструктуры) мотивированное взаимодействие всех ее пользователей по направлениям развития внутренней системы оценки качества образования и региональной политики в сфере оценки качества образования в целом. Стратегический результат достигается через совокупность тактических ожидаемых результатов.

1.15.2. Тактические ожидаемые результаты применения информационной политики в образовательной организации – результативные решения каждой из задач по направлениям реализации информационной политики.

| Задачи | Тактически ожидаемый результат |
|--|---|
| Обеспечить информационно мотивационные условия, способствующие формированию информационно-управленческой культуры пользователей ИК инфраструктуры | Разработаны локальные нормативные акты в образовательной организации, обеспечивающие реализацию информационной политики в образовательной организации. Сформированы «цифровые компетенции» для обучающихся, руководящих и педагогических работников. |
| Спроектировать и обеспечить функционирование целостной системы ИК-инфраструктуры образовательной организации. | Разработан паспорт ИК инфраструктуры образовательной организации. Функционирует сайт на единой платформе сайтов МОУО и ОО. Повышена квалификация руководящих и педагогических работников образовательной организации по формированию информационно-управленческой культуры в условиях цифровой образовательной среды. Внедрена модель цифровой образовательной среды. |
| Осуществить мониторинг функционирования целостной системы ИК-инфраструктуры образовательной организации на основе единых подходов к оценке результативности и эффективности информационной политики на региональном, муниципальном и институциональном уровнях управления. | Функционирует внутренняя система оценки качества образования в цифровой образовательной среде. |
| Осуществить анализ и оценку результативности и эффективности информационной политики в обеспечении качества образования в образовательной организации. | Системное управление цифровой трансформацией. |

1.16. Показатели результативности информационной политики образовательной организации отражают уровень достижения ожидаемых результатов по каждому из направлений реализации п. 1.15. настоящего Положения.

1.17. Источниками отбора показателей результативности информационной политики образовательной организации, определения их значений (промежуточных и итоговых) являются действующие федеральные и региональные государственные программы в сфере развития образования, региональные ведомственные проекты, а также отдельные показатели и их значения, определенные логикой достижения ожидаемых результатов реализации информационной политики.

1.18. Совокупность индикативных показателей результативности информационной политики в образовательной организации подразделена на инвариантную (обязательные показатели мониторинга состояния функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области) и вариативную (показатели,

определенные образовательной организацией с учетом специфики функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры).

2. Содержание и механизмы реализации информационной политики образовательной организации

2.1. Содержание информационной политики образовательной организации определено компетенциями образовательной организации по управлению посредством качеством обеспечения образования в образовательной организации совокупности функционирования и развития компонентов информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования (информационные системы, включая официальные сайты; информационные ресурсы; информационно-управленческая культура; система обеспечения информационной безопасности).

2.2 Содержание информационной политики образовательной организации реализуется через реализацию задач по каждому направлению. Характеристика содержания по каждому направлению информационной политики образовательной организации представлена в (приложение 1 к Положению).

2.3. Организационными механизмами реализации информационной политики образовательной организации являются локальные нормативные акты, обеспечивающие исполнение компетенций в области формирования и реализации информационной политики на уровне образовательной организации (приложение 1 к Положению).

2.4. Паспорт информационно-коммуникационной инфраструктуры (Икинфраструктуры) образовательной организации (Паспорт), закрепленный локальным нормативным актом, является одним из организационных механизмов информационной политики образовательной организации и предназначен для описания всех объектов ИК-инфраструктуры образовательной организации, представления их характеристик, указания ответственных за их функционирование, а также лиц, имеющих к ним доступ (приложение 2 к Положению).

2.4.1. Компонентами ИК-инфраструктуры образовательной организации является совокупность объектов информатизации, обеспечивающих их эффективное функционирование и доступ пользователей, которые подлежат обязательному отражению в Паспорте: информационные системы (как ресурсы управления образовательной организацией), информационные ресурсы (включая и онлайн сервисы учебного назначения и сервисы общего назначения). В том числе, развитие цифровой инфраструктуры образовательной организации (включая использование универсальных цифровых устройств и специальных цифровых устройств) в соответствии с действующими нормами и правилами информатизации, обеспечения системы информационной безопасности, формирует информационно-управленческую культуру пользователей ИК-инфраструктуры. По каждому из указанных компонентов заполняется отдельный раздел паспорта. В каждом разделе обязательно указывается ответственное лицо и договор/соглашение при их наличии.

2.4.2. Цифровая инфраструктура образовательной организации – это характеристика материально-технического оснащения образовательной организации, обеспечивающего хранение данных и бесперебойный доступ к сети Интернет, и организации доступа к нему различных категорий пользователей. В данном разделе ответственный специалист образовательной организации указывает характеристики следующих элементов цифровой инфраструктуры при их наличии: собственного сервера образовательной организации, системы хранения данных, проводной сети Интернет, беспроводной сети Интернет (wi-fi). В характеристиках указывается наличие вышеуказанных элементов, провайдер, тип подключения, максимальная скорость доступа, контент-фильтр и количество персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет. В разделе также указывается, как осуществляется организация доступа к вышеуказанным элементам цифровой инфраструктуры для обучающихся и работников образовательной организации: для кого, в какое время и/или при определенных условиях.

2.4.3. Универсальные цифровые устройства – это характеристика материально-технического оснащения образовательной организации, предназначенного для обеспечения информационно-технического сопровождения образовательного процесса. В разделе указываются такие универсальные технические средства, как многофункциональные устройства, принтеры, сканнеры, интерактивное оборудование, проекторы и другое, их количество и организация доступа к ним обучающихся и работников образовательной организации.

2.4.4. Специальные цифровые устройства – это характеристика материально-технического оснащения образовательной организации, которое используется в узкоспециализированных учебных целях. В разделе указываются основные характеристики, количество и месторасположения таких технических средств как цифровые лаборатории, устройства виртуальной и дополненной реальности, робототехника, ассистивные технологии для обучающихся с ОВЗ и другое. В организации доступа к вышеуказанным устройствам указывается класс и ФИО работника образовательной организации.

2.4.5. Онлайн сервисы учебного назначения – перечень сервисов и платформ дистанционного обучения, используемых в образовательной организации, специальные обучающие программы, электронная библиотека и другое. В разделе указывается наименование сервиса, ссылка на него, краткая характеристика, цель использования и категория пользователей, имеющих к нему доступ (указывается конкретный класс, который занимается с использованием этого сервиса). Здесь не должно быть сервисов организации взаимодействия между обучающимися и/или работниками образовательной организации (социальные сети, мессенджеры и т.д.).

2.4.6. Сервисы общего назначения – перечень сервисов организации взаимодействия между обучающимися и/или работниками образовательной организации (сайт образовательной организации, социальные сети, мессенджеры, внутренний портал и т.д.), универсальные сервисы (проверочные и справочно-правовые системы), специальное программное обеспечение. В разделе указывается наименование сервиса, ссылка на него (при её наличии), краткая характеристика, цель использования и организация доступа обучающихся и работников образовательной организации.

2.4.7. Ресурсы управления образовательной организации – перечень федеральных, государственных, региональных, муниципальных и внутренних ресурсов и информационных систем, используемых при управлении образовательной организации. В разделе представлено сокращенное и полное наименование ресурса и краткая характеристика его использования во внутренней системе оценки качества образования.

2.5. Дорожная карта реализации информационной политики образовательной организации (далее – Дорожная карта) закрепляется локальным нормативным актом и является одним из организационных механизмов реализации информационной политики образовательной организации.

2.5.1. Дорожная карта отражает распределение применения механизмов реализации информационной политики в образовательной организации понаправлению, срокам/этапам ее реализации.

2.5.2. Компонентами дорожной карты являются: направление/наименование мероприятия, механизмы, исполнители/соисполнители, сроки, ожидаемый результат.

2.5.3. Дорожная карта может предусматривать этапность реализации информационной политики образовательной организации.

3. Управление реализацией информационной политики образовательной организации

3.1. Управление реализацией информационной политики образовательной организации осуществляется в рамках организационной структуры.

3.2. Под организационной структурой реализации информационной политики понимается распределение функций управления и мероприятий по реализации информационной политики образовательной организации между должностными лицами/структурные подразделения.

**Организационная структура
управления реализацией информационной политики
в образовательной организации**

| № | Полномочие в рамках информационной политики | Ответственный исполнитель | Соисполнитель |
|---|---|--|---|
| 1 | Обеспечение информационно мотивационных условий, способствующих формированию информационно управленческой культуры пользователей ИК инфраструктуры на уровне образовательных организаций. | Директор, заместитель директора/ руководитель проектной группы (рабочей группы) | руководители МО, проектная группа (рабочая группа) |
| 2 | Проектирование и обеспечение функционирования целостной системы ИК-инфраструктуры образовательной организации. | Системный администратор | Ответственный за информатизацию, системный администратор, ответственные за функционирование информационных систем в образовательной организации |
| 3 | Анализ и оценка результативности и эффективности информационной политики в обеспечении качества образования в образовательной организации. | Директор | заместитель директора/руководитель проектной группы (рабочей группы) |

3.3. Общее руководство по обеспечению функционирования и принятие по результатам реализации информационной политики в образовательной организации осуществляет директор образовательной организации.

3.4. Координацию деятельности образовательной организации в рамках реализации информационной политики осуществляет заместитель директора образовательной организации/руководитель проектной группы (рабочей группы).

3.5. Осуществление мероприятий по реализации информационной политики, согласно организационной структуре, возложено на должностные лица, в том числе в составе проектной группы (рабочей группы).

3.6. В соответствии с полномочиями при организации и проведении мероприятий по реализации информационной политики образовательная организация взаимодействует: с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования; с Министерством образования и науки Челябинской области; а также организациями – региональными операторами проведения отдельных мониторинговых процедур и информационных систем.

**4. Мониторинг и оценка результативности
информационной политики образовательной организации**

4.1. Оценка результативности информационной политики образовательной организации осуществляется посредством комплекса процедур оценки качества образования, предусмотренных внутренней системой оценки качества образования, содержание которых

связано с показателями результативности (инвариантными и вариативными) информационной политики образовательной организации.

4.2. Процедуры оценки результативности информационной политики образовательной организации разделяются на непосредственные (разработаны и проводятся в рамках мероприятий реализации Концепции информационной политики и являются источником прямой информации для оценки сформированности показателей результативности) и опосредованные (проводятся в рамках других процедур внутренней системы оценки качества образования и являются источником контекстной информации для оценки сформированности показателей результативности).

4.3. К непосредственным процедурам оценки результативности информационной политики образовательной трансформации, организации мониторинг относятся: состояние мониторинга функционирования ИК-инфраструктуры системы образования Челябинской области, мониторинг реализации национального проекта «Образование». Характеристика непосредственных процедур оценки результативности информационной политики представлена в таблице:

| Название процедуры | Организатор | Цель проведения | Результаты предоставляются | Результаты используются (объекты ИК инфраструктуры) |
|---|---|--|--|--|
| Мониторинг цифровой трансформации | Министерство просвещения Российской Федерации (Методика проведения мониторинга цифровой трансформации) | Получение регулярных сведений об изменениях (трансформации) в функционировании общеобразовательных организаций (далее – школы), обусловленных применением цифровых технологий в учебном процессе и в процессе управления школой, оценка таких изменений в контексте целей федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование». | Министерство просвещения Российской Федерации. | Цифровая инфраструктура организаций. Цифровые инструменты, сервисы, ресурсы в организации. Использование цифровых технологий для решения задач управления школой. Использование цифровых технологий в учебном процессе. Формирование цифровой компетентности обучающихся. Профессиональное развитие педагогов в области цифровых технологий. Управление цифровой трансформацией образовательной организации. Состояние инфраструктуры. |
| Мониторинг реализации национального проекта «Образование» | Министерство просвещения Российской Федерации. | Установление соответствия между целевыми показателями национального проекта «Образование» и полученным результатом. | Министерство просвещения Российской Федерации. | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| Мониторинг состояния функционирования ИК инфраструктуры системы образования Челябинской области | Министерство образования и науки Челябинской области. | Получение достоверной информации (в том числе в динамике) о состоянии объектов ИК инфраструктуры системы образования Челябинской области на региональном, муниципальном, институциональном уровнях для определения уровня результативности и реализации информационной политики. | Руководитель ООО Муниципальный орган управления образованием Министерства образования и науки Челябинской области. | Информационные ресурсы ИК-инфраструктуры (в том числе официальные сайты). Нормы и правила информатизации управления образованием Информационно-управленческая культура потребителей ИК-инфраструктуры Система обеспечения информационной безопасности. |
|---|---|--|--|--|

4.4. Опосредованные процедуры оценки результативности информационной политики образовательной организации, а также виды информации, используемой по результатам таких процедур для получения контекстных данных по состоянию результативности информационной политики, определяются образовательной организацией самостоятельно в рамках внутренней системы оценки качества образования.

| Название процедуры | Организатор | Цель проведения | Результаты используются (объекты ИК-инфраструктуры) |
|---|---|---|--|
| Паспортизация ИК-инфраструктуры | Образовательная организация | Получение достоверной информации (в том числе в динамике) о состоянии объектов ИК-инфраструктуры образовательной организации. | Цифровая инфраструктура Универсальные цифровые устройства Специальные цифровые устройства Информационные ресурсы (онлайн сервисы учебного назначения, онлайн-сервисы общегоназначения) Информационно-управленческая культура потребителей ИК-инфраструктуры Система обеспечения информационной безопасности Система обеспечения информационной безопасности. |
| Оценка эффективности деятельности руководителя и образовательной организации. | Министерство образования и науки Челябинской области. | Определить эффективность работы руководителя образовательной организации. | Информационная открытость деятельности образовательной организации Информационно |

управленческая
культура
Результативность
ВСОКО.

- 4.5. Результаты процедур оценки результативности информационной политики образовательной организации используются для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования посредством информационной политики.
- 4.6. Управленческие решения по результатам оценки результативности информационной политики образовательной организации носят стратегический (программа развития, целевые проекты и др.) или тактический характер (образовательные программы, дорожные карты, планы работы структурных подразделений) и охватывают все уровни государственно-общественного управления образовательной организацией).

5. Заключительные положения

- 5.1. Утверждение Положения об информационной политике образовательной организации, а также изменений, вносимых в данное Положение, является компетенцией руководителя образовательной организации при согласовании с органом самоуправления образовательной организации*.
- 5.2. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его приказом руководителя образовательной организации.
- 5.3. Положение подлежит пересмотру в случае изменения законодательства на федеральном или региональном уровне.
- 5.5. Срок действия настоящего Положения неограничен.

Компетенции в области формирования и реализации информационной политики на уровне образовательной организации

| Нормативное требование | Федеральные нормативные документы | Содержание | Механизмы |
|---|--|--|---|
| Обеспечение мониторинга в системе образования на уровне субъектов Российской Федерации | Информационные системы (включая информационные сайты) 1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ Статья 8. (п.11). Статья 97. «Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования» (п. 4). 2.Постановление Правительства РФ № 662 от 05.08.2013 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования» (п. 4,7, 8) | Организация и проведение мониторинга по соответствующим видам деятельности процедурам мониторинга в системе образования. | Локальные нормативные акты: регламентирующая организация и проведение мониторинга (например, Положение о ВСОКО, приказы по отдельным процедурам);по результатам проведения процедур в системе мониторинга. |
| Ведение государственных информационных систем | Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ Статья 98. «Информационные системы в системе образования» (п.1) | | |
| Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы общего и среднего общего образования, и приема в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования | Освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования. | 1. Обеспечение актуальности, достоверности, полноты и своевременности представления информации для формирования РИС ГИА в соответствии со установленными сроками. 2. Обеспечение ознакомления участников государственной итоговой аттестации под роспись с персональными данными, загруженными в РИС ГИА. | Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы установления этапов и сроков выполнения работ, назначение ответственных, координаторов за внесение данных и обработку персональных данных для целей ГИА в РИС ГИА. |
| Формирование и ведение государственной информационной системы «Реестр организаций, | Постановление Правительства РФ от 24.05.2013 г. № 438 «О государственной | 1.Предоставление сведений для размещения в информационной системе. | Локальные нормативные акты, регламентирующ |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам».</p> | <p>информационной системе «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам».</p> | <p>2. Управление разработкой и реализацией аккредитованных образовательных программ.</p> | <p>ие вопросы управления разработкой и реализацией аккредитованных образовательных программ (основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования; программа развития образовательной организации, Положение о ВСОКО).</p> |
| <p>Формирование и ведение государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования.</p> | <p>Постановление Правительства РФ от 20.08.2013 г. № 719 «О государственной информационной системе государственного надзора в сфере образования»</p> | <p>Управление подготовкой к проведению мероприятий государственного контроля (надзора) в сфере образования. Управление по результатам проведения мероприятий государственного контроля (надзора) в сфере образования</p> | <p>Локальные нормативные акты регламентирующие вопросы подготовки и проведения мероприятий государственного контроля (надзора) в сфере образования и по его результатам</p> |
| <p>Формирование и ведение федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»</p> | <p>Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»</p> | <p>Представление сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»</p> | <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы установления этапов и сроков выполнения работ, назначение ответственных, координаторов за внесение данных (приказы, Положение о ВСОКО)</p> |
| <p>Формирование и ведение государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования.</p> | <p>Постановление Правительства РФ от 20.08.2013 г. № 719 «О государственной информационной системе государственного надзора в сфере образования»</p> | <p>Управление подготовкой к проведению мероприятий государственного контроля (надзора) в сфере образования. Управление по результатам проведения мероприятий государственного контроля (надзора) в сфере образования</p> | <p>Локальные нормативные акты регламентирующие вопросы подготовки и проведения мероприятий государственного контроля (надзора) в сфере образования и по его результатам</p> |
| <p>Формирование и ведение федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»</p> | <p>Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»</p> | <p>Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»</p> | <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы установления этапов и сроков выполнения работ, назначение ответственных, координаторов за внесение данных (приказы, Положение о ВСОКО)</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>Размещение информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> | <p>Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (п. 10 ст. 95.2) Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 22.07.2015 г. № 116н «О составе информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и порядке ее размещения»</p> | <p>1. Размещение информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности на официальном сайте. 2. Управление результатам независимой оценки образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность</p> | <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы: размещения информации о результатах независимой оценки качества деятельности на официальном сайте; работы с результатами независимой оценки качества образовательной деятельности (приказы, Программа развития образовательной организации)</p> |
| <p>Ведение региональных информационных систем.</p> | <p>Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ Статья 9 «Полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования» (п. 6) Статья «Информационные системы в системе образования» (п.8, 9,10,11, 12)</p> | <p>1. Размещение информации в региональных и муниципальных информационных системах в соответствии с утвержденными регламентами. 2. Обеспечение полноты, достоверности, актуальности сведений, внесенных в региональные информационные системы своевременность их внесения. 3. Обеспечение защиты информации в соответствии с действующим законодательством при работе с региональными и муниципальными информационными системами. 4. Осуществление мониторинга формирования аналитической отчётности</p> | <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы: обеспечения функционирования региональных информационных систем, установления этапов и сроков выполнения работ, назначение ответственных за внесение данных и обеспечение защиты информации, применения данных во ВСОКО; обеспечения функционирования муниципальных информационных систем, при установлении этапов и сроков выполнения работ, назначение ответственных за внесение данных и обеспечение защиты информации, применения данных во ВСОКО; создания, обеспечения</p> |

на основании сведений, размещённых в информационных системах.

5. Создание внутренних информационных систем в соответствии с законодательством области информации, информационных технологий и защиты информации.

6. Обеспечение функционирования внутренних информационных систем.

4. Размещение информации во внутренних информационных системах в соответствии с утвержденными регламентами.

5. Обеспечение полноты, достоверности, актуальности сведений, внесенных во внутренние информационные системы и своевременность их внесения.

6. Обеспечение защиты информации в соответствии с действующим законодательством при работе с внутренними информационными системами.

функционализируются в информационных системах, установления этапов и сроков выполнения работ, назначение ответственных за внесение данных и обеспечение защиты информации, применения данных во ВСОКО (пакет приказов по региональным информационным системам, пакет приказов по муниципальным информационным системам, пакет приказов по внутренним информационным системам, Положение о ВСОКО, иные Положения, в т.ч. о функционировании всех ИС)

Оказание услуг в сфере образования в электронном виде.

1. Распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде».

2. Постановление Правительства РФ от 26.03.2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронном виде государственных и муниципальных услуг».

3. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1. Зачисление обучающихся в образовательную организацию в рамках оказания услуг в сфере образования в электронном виде.

2. Предоставление информации о результатах экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, также о зачислении обучающихся в образовательную организацию.

3. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости.

4. Предоставление информации образовательных

Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы: правила приема обучающихся в образовательную организацию; ведения электронного журнала (Положение об электронном журнале, Положение о внутренней системе оценки качества, Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положение об обучении результатов освоения образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных

| | | | |
|--|---|--|--|
| <p>Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности и обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»</p> | <p>1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 06.03.2019) «Об образовании Российской Федерации» (на уровне ОО ст. 28, п. 21, ст. 29) (на региональном и муниципальном уровнях ст. 95.2, п. 10) 2. Приказ Минфина России от 07.05.2019 № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медикосоциальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требования к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации» Федеральный закон от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ (ред. от 28.12.2017) «Об обеспечении</p> | <p>программах и учебных программах курсов, предметов, (модулей), годовых календарных учебных графиков</p> <p>1. Обеспечение создания и ведения официального сайта в сети «Интернет».</p> <p>2. Соблюдение требований к структуре сайта.</p> <p>3. Соблюдение требований к информации, размещаемой на сайте (в том числе к языку).</p> <p>4. Соблюдение требований к визуальное оформление вкладки перехода на версию для инвалидов по зрению, учитывая при этом необходимость дублирования такого визуального оформления контрастным, читаемым текстом.</p> <p>5. Соблюдение требований к версии сайта для инвалидов по зрению.</p> <p>6. Соблюдение требований к защите персональных данных.</p> <p>7. Соблюдение требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами, утвержденных самостоятельно.</p> <p>8. Обеспечение размещения информации при проведении приема на обучение на соответствующую образовательную программу</p> | <p>учебныхносителях); результаты оказания услуг в сфере образования в электронном виде (приказы дисциплины результатам)</p> <p>Локальные нормативные документы, регламентирующие создание/функционирование официального сайта и требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом (Положение об официальном сайте образовательной организации, Порядок размещения информации на официальном сайте в сети Интернет для размещения информации о государственных муниципальных</p> |
|--|---|--|--|

доступа к информации
о деятельности
государственных
органов и органов
местного
самоуправления» (на
региональном и
муниципальном уровне
ст. 10, ст. 13)

3.Федеральный закон
от 27.07.2006 г. № 149-
ФЗ "Об информации,
информационных
технологиях и о защите
информации" (на
региональном и
муниципальном уровне,
уровне образовательной
организации ст. 13, п.
2.1)

4.Постановление
Правительства РФ от
10.07.2013 г. № 582
(ред. от 21.03.2019)
«Об утверждении
Правил размещения на
официальном сайте
образовательной
организации в
информационно
телекоммуникационн
ой сети «Интернет» и
обновления
информации об
образовательной
организации» (на уровне
ОО).

5.Приказ Минкомсвязи
России от 30.11.2015 г.
№ 483 «Об
установлении Порядка
обеспечения условий
доступности для
инвалидов по зрению
официальных сайтов
федеральных органов
государственной
власти, органов
государственной
власти субъектов
Российской Федерации
и органов местного
самоуправления в сети
«Интернет» (на
региональном и
муниципальном
уровне).

6.Приказ Минфина
России от 21.07.2011г.
№ 86н (ред. От 17.12.2015)
«Об утверждении порядка
предоставления
информации

государственным
(муниципальным)
учреждением, ее
размещения на
официальном сайте в сети
Интернет и ведения
указанного сайта» (на
уровне ОО).

7. Приказ Минпросвещения
России от 21.01.2019 г.
№ 33 «О внесении
изменений в Порядок
приема на обучение по
образовательным
программам
дошкольного
образования,
утвержденный
приказом
Министерства
образования и науки
Российской Федерации
от 8 апреля 2014 г. №293»

8. Приказ
Минпросвещения
России от 17.01.2019
года № 19 «О внесении
изменений в Порядок
приема граждан на
обучение по
образовательным
программам
начального общего,
основного общего и
среднего общего
образования, утвержденный
приказом
Министерства
образования и науки
РФ от 22 января 2014 г.
№ 32»

Информационные ресурсы

Обеспечение
достоверности и
актуальности
информации;
доступа к
информации в случаях и в
порядке, предусмотренных
законодательством; защиты
информации от
неправомерных доступа,
уничтожения,
модифицирования,
блокирования,
копирования,
предоставления,
распространения и иных
неправомерных действий.

1. Федеральный закон
Российской Федерации
от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ
«Об информации,
информационных
технологиях и защите
информации» (ст. 14 п.9).

2. Федеральный закон
«Об образовании в
Российской
Федерации» от 29.12.2012
№ 273-ФЗ
(ст. 97 (п. 1,2))

1. Обеспечение
достоверности и
актуальности
информации
образовательной
организации.

2. Обеспечение доступа к
информации об
образовательной
организации в случаях и в
порядке, предусмотренных
законодательством.

3. Обеспечение
защиты
информации
образовательной
организации от
неправомерных доступа,
уничтожения,
модифицирования,
блокирования,

Локальные
нормативные акты,
регламентирующ
ие
вопросы
реализации
образовательным
и
организациями
компетенций по
использованию
информационных
ресурсов в соответствии с
законодательством
(приказы, регламенты,
инструкции, политика)

| | | | |
|---|---|---|--|
| <p>Нахождение на территории РФ баз данных информации с использованием которых осуществляются сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ</p> | <p>1. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ст. 16 п. 7). 2. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» (ст. 97 (п. 1))</p> | <p>копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий</p> <p>1. Обеспечение и размещение баз данных информации об образовательной организации, с использованием которых осуществляются сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ на территории РФ.</p> <p>2. Запрос у владельца серверного оборудования справки о местонахождении оборудования</p> | <p>1. Локальные нормативные акты, регламентирующие размещение баз данных информации об образовательной организации на территории РФ (как отдельные, так и в составе документов о введении в эксплуатацию ИС и официального сайта).</p> <p>2. Справка о нахождении серверов с информацией об образовательной организации на территории РФ</p> |
| <p>Обработка больших объемов данных.</p> | <p>Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «О стратегии развития информационного общества в российской федерации на 2017 - 2030 годы» (п.4к)</p> | <p>1. Использование инструментов и методов автоматической обработки структурированной и неструктурированной информации, поступающей из большого количества различных, в том числе разрозненных или слабосвязанных, источников информации.</p> <p>2. Создание и обеспечение функционирования регламента интеграции информационных систем образовательной организации (внутренних, внешних)</p> | <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие создание и обеспечение функционирования регламента интеграции информационных систем образовательной организации (внутренних, внешних).</p> |
| <p>Информационно-управленческая культура</p> <p>Формирование информационного пространства с учетом потребностей граждан и общества в получении качественных и достоверных сведений о системе образования</p> | <p>1. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «О стратегии развития информационного общества в российской федерации на 2017 - 2030 годы» (п. 22а). 2. Указ Президента России от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации»</p> | <p>педагогических и руководящих работников</p> <p>1. Создание условий и внедрение в образовательной организации современной и безопасной цифровой образовательной среды, путем обновления информационно коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания условий функционирования федеральной</p> | <p>1. Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы формирования и функционирования цифровой образовательной среды образовательной организации (Программа развития, образовательные программы).</p> |

Федерации на период до 2024 года».

3. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» в рамках Национального проекта «Образование».

4. Федеральный проект «Учитель будущего» в рамках Национального проекта «Образование»

цифровой платформы.

2. Обеспечение подготовки педагогических кадров образовательной организации по работе в условиях современной и безопасной цифровой образовательной среды, применению федеральной цифровой платформы.

3. Внедрение на уровне образовательной организации национальной системы профессионального роста педагогических работников в части обеспечения непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников.

4. Формирование и использование цифровой образовательной среды образовательной организации

2. Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы обеспечения непрерывного планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе – подготовки педагогических кадров образовательной организации по работе в условиях современной и безопасной цифровой образовательной среды, применению федеральной цифровой платформы (план работы, в части методической работы, Программа развития)

Содействие повышению эффективности управления образовательной системой региона в части обеспечения программно-технической поддержки процедуры аттестации педагогических работников

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст.49).

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

3. Федеральный проект «Учитель будущего» в рамках Национального проекта «Образование»

1. Создание организационно-управленческих условий проведения аттестации педагогических работников на основе программно-технической поддержки процедуры аттестации педагогических работников.

2. Сопровождение проведения аттестации педагогических работников на основе программно-технической поддержки процедуры аттестации педагогических работников

Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы: создания организационно-управленческих условий проведения аттестации педагогических работников на основе программно-технической поддержки процедуры аттестации педагогических работников; методическое сопровождение проведения аттестации педагогических работников (Положение об аттестации педагогических работников, Положение об АИС «Аттестация педагогических работников», план-график повышения квалификации, план работы, в части методической работы;

| | | | |
|---|---|--|---|
| Обеспечение процедуры проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя государственной или муниципальной образовательной организации | 1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст. 51). 2.Федеральный проект «Учитель будущего» в рамках Национального проекта «Образование» | 1.Соблюдение процедуры аттестации кандидата на должность руководителя и руководителя государственной или муниципальной образовательной организации. 2. Участие в оценке эффективности деятельности руководителей образовательных организаций | Программа развития, Положение о ВСОКО) Локальные нормативные акты, регламентирующие участие в оценке эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, управленческие решения по результатам (Положение о ВСОКО, приказы о проведении, приказы по работе с результатами) |
| Обеспечение безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием СКЗИ конфиденциальной информации в сетях конфиденциальной связи | Информационная безопасность образовательной организации 1.Приказ ФАПСИ от 13 июня 2001 г. №152 «Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну». 2.Приказ Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 10 июля 2014 г. № 378 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации... необходимых для каждого из уровней защищенности» | 1. Создание условий обеспечения безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием СКЗИ конфиденциальной информации в сетях конфиденциальной связи. 2.Обеспечение в полном объеме безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием СКЗИ конфиденциальной информации | 1.Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы организации и использования средств криптографической защиты информации (пакет документов) |
| Обеспечение исполнения работниками, непосредственно | Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ст. 18.1 ч.1 п.б) | 1.Регламентация, организация и контроль исполнения работниками, непосредственно | 1.Распорядительные документы, регламентирующие обеспечение |

осуществляющими
обработку персональных
данных, законодательства о
персональных данных

осуществляющим
и обработку
персональных данных,
законодательства
Российской
Федерации о персональных
данных, в том числе
требованиями к
защите персональных
данных, документами,
определяющими политику
оператора в отношении
обработки персональных
данных.
2. Проведение
инструктажа
работников,
ознакомление с
распорядительными
документами по вопросам
обработки персональных
данных.

исполнения
работниками,
непосредственно
осуществляющими
обработку
персональных данных,
законодательства
персональных данных. 0
2. Журнал
инструктажа работников,
непосредственно
осуществляющих
обработку персональных
данных

Обеспечение
условий защиты
персональных данных от
неправомерного или
случайного доступа к ним,
уничтожения, изменения,
блокирования,
копирования,
предоставления,
распространения
персональных
данных, а также от иных
неправомерных действий в
отношении персональных
данных

1. Федеральный закон
от 27.07.2006 № 152-
ФЗ «О персональных
данных» (ст. 19 ч.1,
18.1. ч.1);
2. Приказ ФСТЭК №21
«Об утверждении
Состава и содержания
организационных и
технических мер по
обеспечению
безопасности
персональных данных
при их обработке в
информационных
системах персональных
данных».

3. Постановление
Правительства РФ от
01.11.2012 № 1119 «Об
утверждении
требований к защите
персональных данных
при их обработке в
информационных
системах персональных
данных»

от

Выполнение
работниками
норм защиты детей от
информации,
причиняющей вред их
здоровью и (или) развитию

1. Федеральный закон
от 29.12.2010 № 436-
ФЗ «О защите детей от
информации,
причиняющей вред их
здоровью и развитию».
2. Приказ Минкомсвязи
России от 27 февраля
2018 г. № 88 «Об
утверждении Концепции
информационной
безопасности детей на

1. Обеспечение
выполнения
работниками
норм защиты
детей от информации,
причиняющей
вред их здоровью
и (или) развитию.
2. Организация и
проведение
просветительской
работы с детьми

1. Локальные нормативные
акты,
регламентирующие
вопросы защиты
персональных данных от
неправомерного
или случайного
доступа к ним,
уничтожения, изменения,
блокирования,
копирования,
предоставления,
распространения
персональных данных, а
также от иных
неправомерных
действий в отношении
персональных
данных

1. Локальные
нормативные акты,
регламентирующ
ие вопросы выполнения
работниками
норм защиты детей от
информации,
причиняющей
вред их здоровью
и (или) развитию
(приказы, в т.ч. 0
назначении

2018-2020 годы». 3. Приказ Минкомсвязи России от 16.06.2014 № 161 «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию»

и их родителями (законными представителями) по повышению культуры информационной безопасности

от

ответственного, об использовании средств фильтрации; контент журналы инструктажа, акты и протоколы внутреннего контроля, Положение о ВСОКО; регламенты использования рабочих станций с доступом в сеть «Интернет»). 2. Локальные нормативные акты, определяющие формы и содержание просветительской работы с детьми и их родителями (законными представителями) по повышению культуры информационной безопасности (план работы, образовательные программы, приказы о проведении мероприятий

Паспорт информационно-коммуникационной инфраструктуры образовательной организации
2.1 Цифровая инфраструктура образовательной организации

| Название | Сервер | Система хранения данных (СХД) | Сеть Интернет | Wi-fi |
|--|---|--|---|--|
| <i>Характеристика</i> | Наличие в школе физических серверов. Цели использования физических серверов | Наличие в школе физических систем хранения данных. Цели использования физических СХД | Провайдер. Тип подключения. Скорость доступа по договору. Наличие и тип контент фильтрации. Количество ПК, подключенных к сети Интернет | Тип организации доступа (доступ по паролю, доступ через авторизацию по телефону или документу, удостоверяющему личность). Количество точек доступа. Точки доступа объединены в одну сеть. Доля площади покрытой сетью Wi-Fi. Предельное количество пользователей, одновременно подключённых к сети Wi-Fi |
| <i>Организация доступа обучающихся родители</i> | Не предусмотрено Не предусмотрено | | | |
| <i>Ответственное лицо Договор/соглашение</i> | | | | |

| Виды устройств | Название | 2. Универсальные цифровые устройства | | Ответственное лицо | Договор/соглашение/организационно-распорядительный документ |
|---|---|--------------------------------------|---|--------------------|---|
| | | Количество | Организация доступа/кол-во, используемое в образовательном процессе | | |
| Компьютеры, ноутбуки, планшеты и др. МФУ, принтеры, сканеры и др. | компьютеры ноутбуки МФУ принтеры сканеры | | обучающиеся работники | | |
| Интерактивное оборудование | Интерактивные доски Интерактивная панель Другое (указать) | | | | |
| Мультимедийные проекторы, экраны, телевизоры и др. | Мультимедийные проекторы Проекционные экраны Другое (указать) | | | | |

Другое
 Документ-камера
 Графический планшет
 Система видеоконференц связи
 Другое (указать)

2.3. Специальные цифровые устройства

| Виды устройств | Название | Характеристика | Количество | Место расположения | Организация доступа | Ответственное лицо | Договор / соглашение / организационно распорядительный документ / источник финансирования |
|----------------|----------|----------------|------------|--------------------|---------------------|--------------------|---|
|----------------|----------|----------------|------------|--------------------|---------------------|--------------------|---|

Обучающиеся
 Работники

Цифровые предметные лаборатории
 3D - лаборатории
 Устройства виртуальной и дополненной реальности
 Робототехника
 Ассистивные технологии для обучающихся с ОВЗ

2.4. Онлайн - сервисы учебного назначения

| Название | Ссылка | Категория пользователей | Характеристика | Цель использования | Договор/соглашение (реквизиты, срок, действия) | Ответственное лицо |
|----------|--------|-------------------------|----------------|--------------------|--|--------------------|
|----------|--------|-------------------------|----------------|--------------------|--|--------------------|

2.5. Сервисы общего назначения

| Название | Системы ВКС | Социальные сети | Мессенджеры | Сайт | Внутренний портал | Видео-ресурсы | Универсальные сервисы | Программное обеспечение |
|----------|-------------|-----------------|-------------|------|-------------------|---------------|-----------------------|-------------------------|
|----------|-------------|-----------------|-------------|------|-------------------|---------------|-----------------------|-------------------------|

Организация доступа
 Обучающиеся
 Работники
 Ответственное лицо

Договор/соглашение

| Виды | Название | Характеристики | Цель | Организация доступа | Ответственное лицо | Договор / соглашение / организационный документ / источник финансирования |
|------|----------|----------------|------|---------------------|--------------------|---|
|------|----------|----------------|------|---------------------|--------------------|---|

Обучающиеся Работники

Системы
ВКС
Социальные сети
Мессенджеры
Сайт
Внутренний портал
Видео-ресурсы
Универсальные сервисы
Программное обеспечение

2.6. Ресурсы управления образовательной организацией

| Уровень | Сокращенное наименование | Полное наименование | Использование по ВСОКО (краткая информация о том, как используется Образовательная программа) | Условия | Результаты | Ответственное лицо |
|---------------|--------------------------|---------------------|---|---------|------------|--------------------|
| Федеральный | | | | | | |
| Региональный | | | | | | |
| Муниципальный | | | | | | |
| Внутренний | | | | | | |

Приложение 3

Примерное распределение функций управления информационной политикой в образовательной организации (ОО)

| Функции в рамках ИП/Содержание деятельности | Примерное распределение функций по должностям/оргструктурам | Примерный перечень распорядительных документов, обеспечивающих выполнение |
|---|---|---|
|---|---|---|

1. Проектирование и обеспечение функционирования целостной системы ИК-инфраструктуры образовательной организации

1.1. Проектирование (совершенствование) локальной нормативной базы, обеспечивающей реализацию информационной политики

| | | |
|---|---|--|
| Разрабатывает проекты локально нормативных и распорядительных документов, регламентирующих ИП | Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию | Положение о порядке разработки локальных нормативных актов ОО. Положение об информационной политике Приказ о цели, задачах и сроках разработки документа Дорожная карта |
| Разрабатывает проекты локально нормативных документов, регламентирующих мероприятий ИП, обеспечивает их обсуждение и утверждение руководителем ОО | Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию | Положение об информационной политике ОО Приказ об утверждении локально нормативного акта |

Функции в рамках ИП/Содержание деятельности

Примерное распределение функций по должностям/оргструктурам

Примерный перечень распорядительных документов, обеспечивающих выполнение функций

1.2. Организационное обеспечение информационной политики

Осуществляет общую организацию и координацию работы по исполнению мероприятий ИП

Директор

Концепция информационной политики ОО или Программа реализации информационной политики ОО.
Приказ по утверждению плана мероприятий по реализации концепции информационной политики ОО.
Локальные акты по исполнению мероприятий ИП

Обеспечивает профессионально педагогическое обсуждение необходимых проектов мероприятий

Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию

Приказ об экспертизе проекта мероприятия.
Решение проектной группы.
Запротоколы собраний (педагогов)

Обеспечивает взаимодействие с органами государственного управления ОО, профессиональных объединений педагогов при проведении мероприятий ИП

Директор/заместители директора

Решение по итогам мероприятия (Попечительского совета, Совета школы, Педагогического совета, заседания ШМО).

Обеспечивает анализ, интерпретацию, представление и обсуждение результатов проведённых мероприятий ИП

Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию

Приказ об утверждении справки по итогам мероприятия.
Заказ об утверждении аналитического отчета по реализации плана мероприятий по реализации концепции информационной политики ОО.

1.3. Информационное обеспечение информационной политики

Организует информационное, технологическое и методическое сопровождение функционирования в образовательной организации федеральных и региональных информационных систем

Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию/ Ответственный за функционирование ИС

Положение о функционировании ИС в ОО.
Приказ по ОО о распределении обязанностей

Организует информационное, технологическое и методическое сопровождение обеспечения в образовательной организации информационной безопасности

Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию

Приказ о назначении ответственного пользователя СКЗИ, должностная инструкция
Положение об информационной безопасности
Приказ об утверждении списка пользователей СКЗИ.
Инструкция по организации и обеспечению безопасности эксплуатации шифровальных (криптографических) средств в информационных системах.
Приказ об утверждении режимных помещений.
Приказ об утверждении плана мероприятий по обеспечению защиты ПДн
Положение об обработке персональных данных
Приказ об утверждении плана внутренних проверок состояния защиты персональных данных.
Приказ об организации работ по обеспечению безопасности персональных данных».
Приказ о назначении комиссии по определению уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных
Приказ о назначении комиссии по определению уровня защищенности

Функции в рамках ИП/Содержание деятельности

Примерное распределение функций по должностям/оргструктурам

Примерный перечень распорядительных документов, обеспечивающих выполнение функции

Организует взаимодействие образовательной организации с МОУО по вопросам обеспечения в образовательной организации информационной безопасности
Организует размещение материалов по вопросам реализации ИП на официальном сайте ОО

Директор
Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию/
Модератор сайта

ИСПДн
Приказ об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных
Приказ об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в ОО.
Приказ об утверждении перечня информационных систем персональных данных.
Приказ об утверждении списка лиц, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения трудовых обязанностей
Приказ об утверждении границ контролируемой зоны
Инструкция по физической охране, контролю доступа в помещения
Инструкция обслуживающего персонала информационных систем персональных данных
Инструкция по работе ответственного лица за организацию обработки персональных данных.
Инструкция ответственного за обеспечение безопасности персональных данных.
Инструкция администратора безопасности информационных систем персональных данных.
Инструкция по разграничению доступа пользователей к средствам защиты и информационным ресурсам.
Инструкция по учёту машинных носителей и регистрации их выдачи.
Инструкция пользователя информационной системы персональных данных.
Инструкция о порядке работы с персональными данными
Инструкция по организации антивирусной защиты.
Инструкция по организации парольной защиты.
Инструкция по учёту лиц, допущенных к работе с персональными данными.
Дорожная карта, план совместной работы

Положение об информационной открытости
Положение о ведении официального сайта ОО в сети Интернет

Функции в рамках ИП/Содержание деятельности

Примерное распределение функций по должностям/оргструктурам

Примерный перечень распорядительных документов, обеспечивающих выполнение функций

| | | |
|---|--|--|
| <p>Осуществляет мониторинг размещения материалов по вопросам реализации ИП на официальном сайте образовательной организации</p> | <p>Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию</p> | <p>Приказ об утверждении плана проведения мониторинга размещения информации на официальном сайте организации</p> |
| <p>1.5. Финансово-экономическое и материально-техническое обеспечение информационной политики Организует перспективное планирование обновления материально-технического оснащения ОО</p> | <p>Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию, системный администратор, инженер программист</p> | <p>Приказ об утверждении справки по итогам проведения инвентаризации материально-технического оснащения реализации информационной политики ОО</p> |
| <p>Планирует и закупает лицензии на программное обеспечение, компьютерную и копировально-множительную технику и т.п., оплачивает (при необходимости) хостинг</p> | <p>Заместитель директора по АХР, контрактный управляющий</p> | <p>План закупок</p> |
| <p>Вносит данные в открытые информационные системы</p> | <p>Главный бухгалтер, ответственный за информатизацию.</p> | |
| <p>2. Обеспечение информационно-мотивационных условий, способствующих формированию информационно-управленческой культуры пользователей ИК-инфраструктуры на уровне образовательной организации Организует взаимодействие с образовательными организациями и иными организациями в рамках сетевого взаимодействия по вопросам организации повышения квалификации педагогов (формального и неформального, в том числе с применением сетевых и дистанционных образовательных технологий)</p> | <p>Заместитель директора по УВР</p> | <p>Приказ о деятельности ОО по реализации договора о сетевом взаимодействии с иной организацией. Положение об организации научно методической работы в ОО Положение о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников План-график повышения квалификации</p> |
| <p>Организует деятельность образовательной организации по устранению замечаний, выявленных в ходе проведения мероприятий</p> | <p>Директор</p> | <p>Приказ об устранении замечания, выявленных по итогам контрольных мероприятий. Аналитическая справка</p> |
| <p>Изучает затруднения и потребности педагогов в использовании информационно коммуникационной инфраструктуры в образовательном процессе и формирует на его основе план научно-методической,</p> | <p>Заместитель директора по УВР</p> | <p>Положение об организации научно методической работы в ОО Приказ об утверждении плана работы ШМО. Приказ об утверждении состава рабочих групп, тематики педагогических советов.</p> |
| <p>Организует деятельность по выявлению, распространению и концептуализации передового педагогического и</p> | <p>Заместитель директора по УВР, ответственный</p> | <p>Решение педагогического совета, ШМО за Публикации педагогов, участие в</p> |

| Функции в рамках ИП/Содержание деятельности | Примерное распределение функций по должностям/оргструктурам | Примерный перечень распорядительных документов, обеспечивающих выполнение функций |
|---|---|---|
| управленческого опыта по актуальным направлениям ИП образовательной организации | информатизацию | конференциях |
| Организует информационное методическое сопровождение мероприятий ИП в рамках утвержденной дорожной карты | Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию | Приказ об утверждении плана мероприятий по реализации информационной политики ОО (дорожная карта) |
| Координирует работу педагогических и других работников ОО по сопровождению мероприятий ИП | Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию | Приказ об утверждении плана мероприятий по реализации информационной политики ОО |
| Организует взаимодействие по вопросам аттестации педагогических работников образовательной организации | Заместитель директора по УВР, ответственный за аттестацию | Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников ОО |
| 3. Разработка и осуществление мониторинга функционирования целостной системы ИК-инфраструктуры на основе единых подходов к оценке результативности и эффективности информационной политики на институциональном уровне управления | | |
| Утверждает мониторинг функционирования целостной системы ИК-инфраструктуры и контролирует исполнение мероприятий мониторинга | Директор | Приказ об утверждении плана мероприятий по реализации информационной политики ОО Приказ о проведении мониторинга функционирования ИК инфраструктуры ОО Приказ по итогам проведения мониторинга функционирования ИК инфраструктуры ОО |
| Организует и осуществляет проведение мониторинга функционирования целостной системы ИК-инфраструктуры соответствии с утверждённой дорожной картой | Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию | Приказ по утверждению плана мероприятий по реализации законцепции информационной политики ОО Приказ об утверждении показателей эффективности функционирования целостной системы ИК инфраструктуры ОО Приказ об утверждении результатов мониторинга функционирования целостной системы ИК инфраструктуры |
| Вносит предложения по совершенствованию ИК-инфраструктуры по результатам мониторинга функционирования целостной системы ИК-инфраструктуры | Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию | Решение педагогического совета Изменения в дорожной карте Программа развития ОО (соответствующий раздел) |
| 4. Анализ и оценка результативности и эффективности информационной политики в обеспечении качества образования в образовательной организации | | |
| Подготовка проектов управленческих решений по результатам мероприятий ИП: текущих (по каждому мероприятию); итоговых (по всей совокупности мероприятий дорожной карты за год/отчетный период) | Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию | Приказ о проведении мероприятия с указанием сроков и формы итогового документа Приказ об утверждении аналитического отчета по итогам выполнения мероприятий дорожной карты за год/отчетный период |
| Обеспечение информационной открытости проведения, представления и обсуждения результатов проведенных мероприятий ИП | Заместитель директора по УВР | Решение педагогического совета Самообследование деятельности ОО (раздел) |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 Г.ЧЕЛЯБИНСКА»
(МАОУ «СОШ №5 г. Челябинска»)
454084, ул.Калинина, 28, тел.\факс 8(351)790-87-59
e-mail: super.shkola5@mail.ru**

П Р И К А З

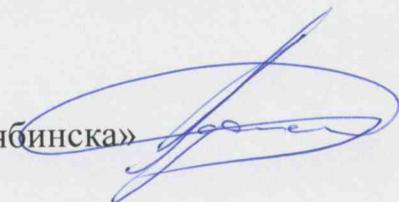
28.01.2021 г.

№ 14 &2

Об утверждении Положений

1. Утвердить Положение о социально-психологической службе МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска» с изменениями.
2. Утвердить Положение (модельное) об информационной политике МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска».
3. Утвердить Положение (модельное) об ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в муниципальном органе местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.
4. Утвердить Положение об использовании сети Интернет в МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска».
5. Утвердить Положение о локально вычислительной сети МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска».

Директор МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска»



Л.С. Удалова

